Referat bestyrelsesmøde d. 22/9

Fremmødte:

Anett Grauballe, dagplejen personalerepræsentant

Anna Villadsen, Skovparken personalerepræsentant

Dorte Mærkedahl, Troldeskoven personalerepræsentant

Anne-Freja Am Sinck Boi, Kornbakken forældrerepræsentant

Mia Dybdal, Kornbakken forældrerepræsentant

Kirsten Byg Jørgensen, Skovparken forældrerepræsentant

Simon Hoffman, Skovparken forældrerepræsentant

Kristine Heinrichs, Troldeskoven forældrerepræsentant

Louise Arildsen, dagplejen forældrerepræsentant

Sanne Kjølby, dagplejen forældrerepræsentant og formand

Marc Fisher Århusbo forældrerepræsentant og næstformand

Aske Dahl Sløk, Rytterparken forældrerepræsentant

Anne Sædholm, Dagtilbuddet Skovvangen Dagtilbudsleder

Afbud:

Dorte, Troldeskoven personalerepræsentant

Naja Cleis Høegh, Rytterparken forældrerepræsentant

Tilde, Århusbo forældrerepræsentant

Da det var første gang bestyrelsen skulle samles, valgte vi at mødes fysisk selvfølgelig med alle forholdsregler i forhold til Corona. Af samme grund blev mødet kortet lidt af og nogle punkter blev udsat til næste møde.

Dagsorden for det konstituerende møde (19.00 – 20.00)

1. Velkomst og valg af referent
2. Præsentation af de enkelte medlemmer og dagtilbuddet
3. Dagtilbudslederen orienterer om bestyrelsesarbejdet, herunder dagtilbudslederens arbejde i forhold til bestyrelsen og styrelsesvedtægter for dagtilbud i Aarhus kommune. Hvad er bestyrelsens opgave og hvilke muligheder har bestyrelsen. (bilag vedlagt - bør læses inden mødet). Dialogmøder med Rådmanden - udsat.
4. Valg af formand og næstformand
5. Evt. nedsættelse af udvalg. F.eks. byggeudvalg
6. Fotografering af de enkelte medlemmer, efterfølgende hjemmeopgave til medlemmerne om at skrive lidt om sig selv til hjemmesiden - udsat

Dagsorden første ordinære bestyrelsesmøde (20.00 – 20.30)

1. Fast referent eller referatrækkefølge? Længde på møderne? Form på møderne
2. Forretningsorden. Evt. tilrettelser / godkendelse af forretningsorden (bilag vedlagt - bør læses inden mødet)- udsat
3. Hvad kunne vi selv tænke os at sætte på dagsordenen i det kommende år
4. Orientering fra Dagtilbuddet.

Referat:

1. Anna fra Skovparken valgt som referent for mødet i dag.

2. **Punkt om dagtilbuddet**:

Se præsentation under fremmødte.

- ”Vi er et stærkt fælles dagtilbud på tværs”
- ”Lang tid siden at vi har været samlet grundet Corona, sidste gang var i januar”

Bestående af 7 afdelinger

1. Børnehaven Skovparken
2. Børnehaven Rytterparken
3. Vuggestuen Kornbakken
4. Børnehuset Troldeskoven
5. Vuggestuen Århusbo
6. Dagplejen
7. Integrerede institution Kongevellen

5. Ny formand: Sanne – dagplejen. Næstformand: Marc – Århusbo Byggeudvalg: Kristine – Kornbakken og Kirsten – Skovparken

6. Til næste bestyrelsesmøde bliver der taget billeder og vi skal alle have et lille skriv klar om os selv.

Hvad vil vi bruge tiden på i bestyrelsen?

1. Den pædagogiske læreplan 2020
   - Evaluering af processen om tilblivelsen af læreplanen

2. Arrangementer i vores nye ”normale hverdag”
   - Hvad gør vi med traditionerne? Jul, Halloween, fastelavn osv.?

3. Kommunikation blandt alle: personale, forældre og ledere

Nyt fra dagtilbuddet:

1. Corona drift og nye tiltag
   - Sociale arrangementer er ikke tilladt de næste 14 dage
   - Forældrene må gerne se institutionerne men det er uden børn på stuerne/legepladsen
   - Ingen børnefødselsdage indtil den 4/10
2. Vinteren – hvordan kommer vi igennem vinteren med Corona?

- Pengepulje til vinterforbedringer på legepladserne, så vi stadig kan være mere ude end vi plejer.

Da mødet var kortet af, nåede vi ikke hele punktet om orientering fra dagtilbuddet. Der blev aftalt at Anne skulle tilføje yderlig orientering til referatet.

Yderlig orientering:

Plan for kommende bestyrelsesmøder: 21. oktober – 3. december – 2021: 19. januar – 17. marts – 7. juni

Alle personalegrupper er p.t. optaget af at skabe den gode hverdag med Corona og skiftende smittetryk, som hele tiden justerer vores forholdsregler og som indimellem får betydning for børn, forældre og personale, når nogen har været udsat for smitte/ eller bliver testet positiv.

Der er p.t. mange store opgaver for personalet, flere af opgaverne vil også involvere forældreråd og bestyrelse. Opgaverne er:

- Procesevaluering af læreplanen
- Læreplan i praksis – gør vi det vi tror vi gør og hvordan kan vi udvikle det?
- Stærkere læringsfællesskaber – progression i børns læring
- Ny hjemmeside og introvideoer samt overgang til AULA
- Fokus på god ledelse
- Fokus på rekruttering af de mange nye medarbejdere i de kommende år.

Den 16. august åbnede dagtilbuddets nye afdeling Kongevellen, som ligger på Kongevellen 2D. Der er startet 24 vuggestuebørn og 1. januar åbner endnu en vuggestuegruppe med 12 børn. Kongevellen er to afdelinger med fælles ledelse. Når Kongevellen er fuld udbygget skal hver afdeling indeholde 40 børnehavebørn og 24 vuggestuebørn. Det er Agnethe Kousgaard der er pædagogisk leder. Agnethe har tidligere været pædagogisk leder i dagplejen i Skovvangen.

Dagtilbuddet bygger endnu en ny afdeling af samme størrelse på Frijsenborgvej. Den forventes færdig omkring marts 2021. Byggeriet følger indtil nu tidsplanen og tegner til at blive et rigtig flot resultat.

For at skabe mere fysisk rum i dagtilbuddet er vi i gang med at indrette et fælles motorikrum samt mødelokale i kælderen under Kornbakken. Tanken er at faciliteterne skal bruges af alle i dagtilbuddet.

Der er fra forvaltningens side opfordring til at vi ikke er tilbageholdende med budgettet, men at pengene gerne investeres med Corona i baghovedet. Både for at bidrage til at holde gang i hjulene og for at skabe de bedste betingelser for børn og voksne. Der er bl.a. prioriteret at investere i IT udstyr der sikrer gode forhold for virtuelle møder og forbedringer for vinterophold på legepladserne. For at sikre bedre hygiejne er vi ved at få udskiftet alle vandhaner til berøringsfri haner.

Referent: Anna Villadsen, personalerepræsentant Skovparken

Yderlig orientering tilføjet af: Anne Sædholm, Dagtilbudsleder

Dato: Aarhus den 2. oktober 2021